

CENTRO EDUCATIVO BILINGÜE BELLAS LUCES

# Módulo de GESTIÓN EMPRESARIAL

NIVEL 11º

ELABORADO POR  
PROFESORA NIDIA CABALLERO DE LÓPEZ

2020

## TEMA N°

### ELEMENTOS DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

**OBJETIVO DE APRENDIZAJE** Reconoce el concepto de empresa y su importancia en el devenir económico del país.

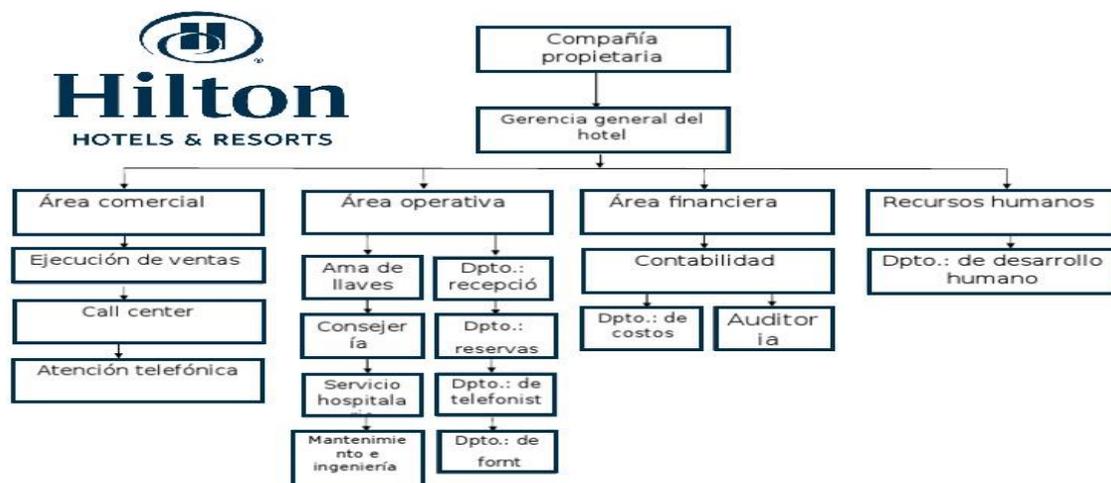
**CONCEPTO:** Es un sistema de jerarquía de mando y de subordinación dentro de las distintas áreas que colaboran el desarrollo productivo de una organización.

### AUTORIDAD DE LÍNEA Y DE STAFF



**ELEMENTOS DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL:** Estos son organigramas, comunicación y departamentalización.

**EL ORGANIGRAMA:** Representa en forma gráfica, la estructura de la empresa y él se puede observar los cargos, funciones, niveles jerárquicos, autoridad y las relaciones existentes entre todos. Ejemplo



## DEPARTAMENTALIZACIÓN:



## ORGANIZACIÓN FORMAL E INFORMAL:

Una organización formal es una estructura bien definida de autoridad y responsabilidad que define la delegación de autoridad y relaciones entre varios miembros de la organización. Mientras que la organización informal es aquella que surge de manera espontánea entre los miembros de una organización al compartir espacios y tareas comunes.

## TALLER N° 1

**SE EVALUARÁ LOS SIGUIENTE**

**PUNTUALIDAD 5 PUNTOS**

**ORTOGRAFÍA 5 puntos**

**CONTENIDO 30 PUNTOS**

**TOTAL DE PUNTOS 40 PUNTOS**

**DESAROLLE:**

1. ¿Qué es autoridad de línea?
2. ¿Qué es autoridad de staff?
3. ¿Qué son los organigramas?
4. ¿Para qué sirven los organigramas?
5. ¿Cómo se diseñan los organigramas?
6. Muestre un ejemplo de un organigrama de una empresa de Panamá. Imagen